



## ANNEXE N°3

### Fiches Logistiques 2024 par point de vente

*Ces conditions de livraison ne sont pas limitatives et peuvent faire l'objet de modifications en cours d'exécution du marché.*

Chaque fiche de renseignement logistique concerne un point de vente du CMN.

**Certains points de ventes ont des conditions d'accès plus difficiles, notamment :**

Sur Paris :

- Le Panthéon,
- La Ste Chapelle,
- L'Arc de triomphe,
- La Conciergerie,

En Régions :

- Glanum,
- Amiens,
- Saorge,
- Château d'If,
- Thoronet,
- Aigues Mortes,
- Carcassonne,
- Montmajour

**A noter :**

**Les palettes perdues, les cartons et les films sont à reprendre par le transporteur au moment de la livraison de la marchandise**

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 01**

**N° DU POINT DE VENTE : 001**

**MONUMENT : MONASTERE ROYAL DE BROU**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Françoise FRANON**

- Adresse de livraison : **Librairie - Boutique du monastère royal de Brou**

**63 BLD DE BROU (PARVIS)**

**01000 Bourg en Bresse**

- Adresse mail : [boutiquebrou@monuments-nationaux.fr](mailto:boutiquebrou@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 74 42 46 66

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Service à contacter, avec nom et téléphone :** librairie – boutique, 04 74 42 46 66

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Horaires de livraisons :**

- 9h00 à 18h

**Jour de fermeture :** pas de Jour de fermeture (sauf 1<sup>er</sup> janvier, 1<sup>er</sup> mai, 1<sup>er</sup> novembre, 11 novembre et 25 décembre.

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :** à livrer à la boutique, portail principal, parvis. (à côté de la billetterie)

**Demande de mise à l'étage :** Non, premier cloître

**Modalités de déchargement :** traverser le parvis avec camion et se garer devant le grand portail pour le déchargement.

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : non
- Transpalette : oui si palette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : doit se garer à 50 mètres
- Semi-remorque : NON
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Autres : si les palettes sont ouvertes par le livreur et cartons donnés « en vrac » ...il est indispensable de bien noter le nombre de cartons livrés.
- Aucune réception ne sera acceptée dans les locaux administratifs.  
Veiller à ce que les livraisons ne soient pas non plus « déposées » sauvagement : elles doivent impérativement être remises à un agent de la Librairie-boutique.

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 10**

**N° DU POINT DE VENTE : 002**

**MONUMENT : CHATEAU DE LA MOTTE TILLY**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Emilie MEYNIEL**

- Adresse de livraison : **CHATEAU DE LA MOTTE TILLY**  
Emilie Meyniel  
**10400 LA MOTTE TILLY**
- Adresse mail : [emilie.meyniel@monuments-nationaux.fr](mailto:emilie.meyniel@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone : 03 25 39 99 67 // 07 64 71 16 64

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9H00 à 12h00
- Après-midi de 14h00 à 17h00

**Jour de fermeture : Lundi**

**Jour de livraison souhaité : du lundi au vendredi**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur l'accès du site**

- Accès via « la grille de l'orangerie » à gauche de la grille d'honneur, se présenter à l'interphone pour entrer.

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Modalités de déchargement : Accès via « L'allée de l'orangerie », déchargement au bout de l'allée**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison : Non**

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Liste de colisage

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT :06**

**N° DU POINT DE VENTE : n°004**

**MONUMENT : Trophée d'Auguste La Turbie**

**MODALITES DE LIVRAISON : par réception**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Christelle BERTACCHINI**



- Adresse de livraison : **Trophée d'Auguste La Turbie**  
**Avenue Albert 1<sup>er</sup>**  
**06320 La Turbie**
- Adresse mail :  
[christelle.bertacchini@monuments-nationaux.fr](mailto:christelle.bertacchini@monuments-nationaux.fr)  
[la-turbie@monuments-nationaux.fr](mailto:la-turbie@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 93 41 20 84

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** NON

**Service à contacter :** accueil trophée 04 93 41 20 84

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h à 12h
- Après-midi 14h à 16h

**Jour de fermeture :** Lundi

**Nécessité de camion avec hayon :** NON

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

- A l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui
- VL3.5T : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**Département :** 11

**N° DE COMPTOIR :** 005

**MONUMENT :** Château et Remparts de Carcassonne

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Cristelle FERREIRA

- Adresse de livraison : **Château et Remparts de Carcassonne**  
**Librairie - Boutique**  
**1 rue Viollet Le Duc**

**11000 Carcassonne**

- Adresse mail : [christelle.ferreira@monuments-nationaux.fr](mailto:christelle.ferreira@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 68 11 12 20 / 04 68 11 70 74
- Portable : 06 46 05 30 05

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** OUI 72h avant

- Précision sur le nombre de colis

**Service à contacter :** Boutique CRISTELLE FERREIRA 04 68 11 70 74 / 06 85 72 28 99

**Service technique :** 06 27 68 51 12

**Protocole Vigipirate :** NON

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 7h45 à 8h30

**Jour de fermeture :** aucun

**Jour de livraison souhaité :** Vendredi

**Nécessité de camion avec hayon :** NON

**Précisions sur l'accès du site**

- Entrée porte Narbonnaise, hauteur maximum 2,9M largeur 3,10M

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

- La réserve

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : OUI
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 13**

**N° DU POINT DE VENTE : 008**

**MONUMENT : ABBAYE DE MONTMAJOUR**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Pascale GILLARD**

- Adresse de livraison : **ABBAYE DE MONTMAJOUR - Pascale GILLARD**  
Route de Fontvieille  
RD 17  
13200 ARLES
- Adresse mail : [pascale.gillard@monuments-nationaux.fr](mailto:pascale.gillard@monuments-nationaux.fr)  
Autre adresse mail : [abbaye-de-montmajour@monuments-nationaux.fr](mailto:abbaye-de-montmajour@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 90 54 64 17
- Portable de l'Abbaye : 06 87 81 87 19

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : OUI, 24 heures avant**

**Service à contacter:** Pascale Gillard

**Jour de livraison souhaité :** Mercredi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après-midi de 14h à 16h

**Jour de fermeture :** Lundi

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** à l'intérieur de la librairie-Boutique

Les camions se garent sur le parking devant le monument face aux grilles d'entrée.

Cinq marches-plateau s'étalant sur 35 m permettent d'accéder à la boutique (lieu de livraison) : l'utilisation d'un diable est impérative.

Quelques mètres supplémentaires mènent à la réserve de la crypte (aucune marche). La crypte n'est pas accessible avec une palette.

**Demande de mise à l'étage :** OUI, 25 marches

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** oui

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable :

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- Véhicule léger : oui
- VL 3.5 T : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 2 personnes car il y a les marches à monter avant l'arrivée à la librairie-boutique

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

- Récépissé

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 13**

**N° DU POINT DE VENTE : 009**

**MONUMENT : Château d'If**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Nadia SMAOUI**

- Adresse de livraison : **Château d'If**  
Ile d'If Archipel du Frioul  
13007 MARSEILLE
- Adresse mail :  
[nadia.smaoui@monuments-nationaux.fr](mailto:nadia.smaoui@monuments-nationaux.fr)  
[resa-if@monuments-nationaux.fr](mailto:resa-if@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04.91.59.02.30
- Portable BOUTIQUE : 06.80.52.75.96
- Portable : Nadia - 06.80.21.51.30 // Hélène - 06.81.09.16.94

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** OUI une semaine à l'avance, la veille s'assurer des conditions météo auprès des contacts.

**Nom du service à contacter:** Nadia Smaoui ou Sofiane Ait MESBAH / 06.80.52.75.96 Hélène 06.81.09.16.94

**Horaires de livraisons :**

- Basse saison à partir de 10h15 jusqu'à 15h30
- Haute saison 9h15 à 11h00 (si grosse livraison à partir de 8h15 sur RDV)

**Jour de livraison souhaité :** mardi, mercredi, jeudi, vendredi

**Jour de fermeture :** d'octobre à mars le lundi.

Possibilité d'intempérie le Jour de livraison. Dans ce cas, le livreur doit repartir avec la marchandise, car aucun endroit pour la stocker au Vieux-Port

**Conditions d'accès sur l'île, transport maritime à la charge du transporteur**

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :** voir conditions jointes - à l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage :** OUI mise à disposition du treuil du site (100kg maximum) et d'une brouette motorisée

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :** aucun sauf sur barge maritime l'ECUM

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 2

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

Pas de livraison directe sur le château d'If, beaucoup trop complexe à gérer, exception Sté As de Coeur.

## CONDITIONS DE LIVRAISON CHATEAU D'IF A TRANSMETTRE OBLIGATOIREMENT AUX FOURNISSEURS

### Déroulement des livraisons au Château d'If

Le Château d'If est une île de 3 hectares faisant partie de l'archipel du Frioul, situé en plein du Parc National des Calanques, à 5 km du Vieux Port en bateau.

L'isolement maritime du Château d'If engendre de nombreuses contraintes pour le personnel du Monument, le public mais aussi les livreurs. En plus des contraintes météorologiques, nous avons des contraintes horaires liées au transporteur maritime qui dessert le monument.

Les consignes sont assez drastiques et se mettent en place dès la passation des commandes. En effet, le fournisseur est informé de nos conditions d'accès et les procédures de livraisons qu'il doit communiquer à la société de transport.

1/ Prise de rendez-vous obligatoire avec les livreurs une semaine avant la livraison

Ce rendez-vous téléphonique permet de fixer le jour et l'heure de livraison en tenant compte de la météo et du planning de service.

2/ Livraison

Les livreurs (minimum 2) arrivent sur l'île avec la marchandise. Ils devront déchargés les colis sur le quai puis les monter jusqu'à la nacelle, 8 m. plus loin. Un agent du site aidera à l'utilisation du treuil, pour la montée des colis.



❌ Lieu de stockage des colis en attendant le chargement dans la nacelle



Accès au bateau



vue d'une partie du quai depuis le treuil



❌ Lieu de stockage des colis en attendant leur chargement dans la nacelle

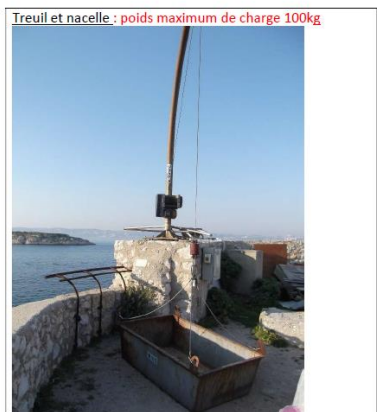


Emplacement de la nacelle

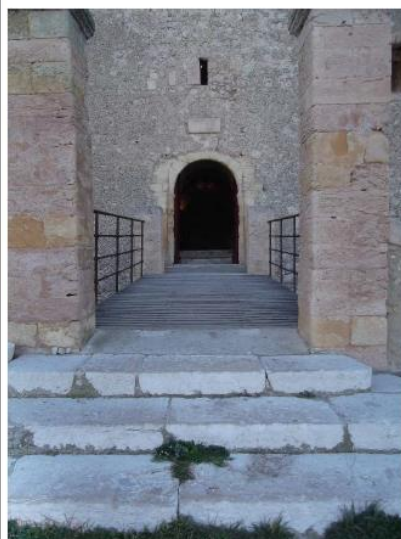
Pour des raisons de sécurité, le treuil ne peut être utilisé en présence de visiteurs sur le quai.



Le livreur acheminera les colis du treuil jusqu'à l'entrée de la boutique (100 mètres sur un chemin rocailleux) à l'aide de la brouette motorisée



Brouette motorisée mise à disposition des livreurs



Les 13 derniers mètres de manutention manuelle seront composés de marches

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 17**

**N° DU POINT DE VENTE : 012**

**MONUMENT : TOUR DE LA ROCHELLE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Herve OUDOT**

- Adresse de livraison : **Tour de la Chaîne**  
**Place de la Chaîne –Vieux Port**  
**17000 La Rochelle**
- Adresse mail :  
[herve.oudot@monuments-nationaux.fr](mailto:herve.oudot@monuments-nationaux.fr)  
[tours.larochelle@monuments-nationaux.fr](mailto:tours.larochelle@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 46 34 11 81

Commenté [MM1]: METTRE A JOUR LE NOM @Chaptal Corentin

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : OUI, 24h EN AMONT**

**Existe-t-il un protocole de sécurité lié au site :** Oui. Livraison à effectuer de préférence le matin, accès au secteur du monument est limité par des bornes qui nécessite une carte-magnétique pour entrer ET sortir.

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10H0 à 13H00
- Après-midi de 14H15 à 17H30

**Jour de fermeture :** 1<sup>er</sup> janvier, 1<sup>er</sup> mai et 25 décembre

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** la réserve est située au rez-de-chaussée de la tour de la Chaîne. Livraison à effectuer de préférence le matin, accès au secteur du monument est limité par des bornes qui nécessite une carte-magnétique pour entrer ET sortir.

En basse saison, les tours sont fermées au public le premier lundi de chaque mois.

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable et transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : Oui
- VL 3.5 T : Oui
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : Oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Liste de colisage

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 18**

**N° DU POINT DE VENTE : 014**

**MONUMENT : Palais Jacques Cœur**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Nadine DESBROSSES JORDAN**

- Adresse de livraison : Palais Jacques Cœur  
Librairie Boutique  
10 bis rue Jacques Cœur  
18000 BOURGES

- Adresse mail :  
[nadine.desbrosses@monuments-nationaux.fr](mailto:nadine.desbrosses@monuments-nationaux.fr)  
[julie.audebert@monuments-nationaux.fr](mailto:julie.audebert@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 02 48 24 79 42
- Portable : 06 71 50 56 64

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h 11h30
- Après-midi de 14h 16h

**Jour de fermeture :** 1<sup>er</sup> janvier, 1<sup>er</sup> mai, 1<sup>er</sup> et 11 novembre, 25 décembre

**Jour de livraison souhaité :** jeudi

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Un potelet enlevé le long de la façade du palais permet au livreur de se garer et facilité la circulation dans la rue Jacques Cœur. NE PAS SE GARER DEVANT LES PORTES DU MONUMENT

**Demande de mise à l'étage : OUI**

**Accès :** Escalier : 5 marches

**Modalités de déchargement :** à l'entrée de la boutique

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- NON déchargement manuel

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : NON
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** une à deux personnes

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

- Nombre de colis

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

CENTRE DES MONUMENTS NATIONAUX  
BOUTIQUE PALAIS JACQUES CŒUR  
ATT : MME DESBROSSES JORDAN Nadine  
10 BIS RUE JACQUES CŒUR  
18000 BOURGES  
FRAGILE SUR TOUS LES CARTONS

**FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE**

**DEPARTEMENT : 33**

**N° DE COMPTOIR : 015**

**MONUMENT : TOUR PEY-BERLAND**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Romain LACOINTE**

- Adresse de livraison : **TOUR PEY-BERLAND**  
**PLACE PEY BERLAND**  
**33 000 BORDEAUX**
- Adresse mail : [romain.lacointe@monuments-nationaux.fr](mailto:romain.lacointe@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 56 81 26 25

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h15 à 12h
- Après-midi de 14h à 16h30

**Jour de fermeture : Lundi**

**Jour de livraison souhaité : Jeudi**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : à l'entrée du monument**

Pour accéder avec un véhicule sur le site, il faut demander l'autorisation à la mairie de Bordeaux quelques jours auparavant. Sinon, possibilité de se garer très près du site sur la place et de faire le trajet à pied.

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable :
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1 personne**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison



- Récépissé

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 22**

**N° DU POINT DE VENTE : 016**

**MONUMENT : Musée E. Renan Tréguier**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Aude ISEBE**

- Adresse de livraison : Musée E. Renan Tréguier  
20, rue Ernest Renan  
22220 Tréguier
- Adresse mail : [aude.isebe@monuments-nationaux.fr](mailto:aude.isebe@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 96 92 45 63
- Portable : 06.46.00.07.94

Commenté [MM2]: mettre à jour le nom et adresse

Commenté [MM3R2]: @Chaptal Corentin

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : OUI**

**Nom du service à contacter:** Mme Isebe 02 96 92 45 63 ou 06 17 54 83 04

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10H00 à 13H00
- Après-midi de 14H00 à 18H00

**Jour de livraison souhaité :** jeudi vendredi, jamais le mercredi matin Jour du marché local

**Jour de fermeture :** Lundi/Mardi

**Pour les établissements saisonniers :** NON

**Nécessité de camion avec hayon :** NON

**Déchargement :** à l'entrée du monument

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :** La provenance

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 21**

**N° DU POINT DE VENTE : 017**

**MONUMENT : CHATEAU DE BUSSY- RABUTIN**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Laura Tejado**

- Adresse de livraison : **CHATEAU DE BUSSY- RABUTIN**  
**12, RUE DU CHATEAU**  
**21150 Bussy le Grand**
- Adresse mail : laura.tejado@[monuments-nationaux.fr](mailto:laura.tejado@monuments-nationaux.fr) – 07 62 60 24 00
- Téléphone fixe : 03 80 96 00 03
- Autre contact : Laura TEJADO – [laura.tejado@monuments-nationaux.fr](mailto:laura.tejado@monuments-nationaux.fr)
- Autre contact : Florian GUILLER 03 80 96 00 03

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Jour de livraison souhaité : Jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h à 12h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : Aucun**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : A l'intérieur de la boutique**

Plan Vigipirate, fournir lors de la prise de RDV l'immatriculation du véhicule et l'identité du livreur

Le véhicule se gare devant la porte d'entrée du domaine

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable :
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Véhicule léger : oui
- Camionnette : oui
- VL 3.5 T

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 2 personnes**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 79**

**N° DU POINT DE VENTE : 018**

**MONUMENT : CHATEAU D'OIRON**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Ludivine TURQUOIS et Patricia BEAUMONT**

- Adresse de livraison : **CHATEAU D'OIRON**  
Librairie - Boutique  
10, rue du château  
79100 Plaine et Vallées
- Adresse mail : [ludivine.turquois@monuments-nationaux.fr](mailto:ludivine.turquois@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 49 96 51 25

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter :** Service accueil – Ludivine ou Patricia- 05 49 96 51 25

**Protocole Vigipirate : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h30 à 13h00

**Jour de fermeture :** Aucun

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** pavillon d'accueil, à l'intérieur de la boutique

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :** noter fragile



FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 56**

**N° DE POINT DE VENTE : 019**

**MONUMENT : LOCMARIAQUER**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Adeline WALTER**

- Adresse de livraison : SITE MEGALITHIQUE DE LOCMARIAQUER  
Adeline WALTER  
ROUTE DE KERLOGONAN  
56740 LOCMARIAQUER
- Adresse mail : [adeline.walter@monuments-nationaux.fr](mailto:adeline.walter@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 97 57 37 59 / 06 07 97 78 86 ?
- Fax : 02 97 57 41 62
- Autre contact : [locmariaquer@monuments-nationaux.fr](mailto:locmariaquer@monuments-nationaux.fr)

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Jour de livraison souhaité : Vendredi**

**Horaires de livraisons :**

- Septembre à avril : de 10h à 11h30 et de 14h à 16h

**Jour de fermeture : Lundi**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : A l'entrée de la librairie –boutique**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Autres précisions : Interphone : à gauche de l'entrée, derrière la boîte aux lettres**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Véhicule léger : oui
- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 5**

**N° DU POINT DE VENTE : 020**

**MONUMENT : PLACE FORTE DE MONT-DAUPHIN**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Anne LAIR**

- Adresse de livraison : **FORT DE MONT-DAUPHIN**  
**PLACE FORT DE MONT-DAUPHIN**  
**Pavillon de l'horloge-PLACE VAUBAN**  
**05600 MONT-DAUPHIN**
- Adresse mail : [anne.lair@monuments-nationaux.fr](mailto:anne.lair@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 92 45 42 40
- Portable : 06 20 01 75 96
- Autre contact téléphonique : 04 92 45 14 53

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Jours de livraison souhaités : mardi ; mercredi ; jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h00
- Après-midi de 14h00-17h00

**Jour de fermeture : lundi**

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :**

- A l'intérieur de la librairie-boutique,

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- VL 3.5 T
- Camionnette

**Autre précision :** Gabarit pour entrer dans la place forte : gabarit limité à 2m30 largeur x 3m30 largeur x 3m10 hauteur

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE**

**DEPARTEMENT : 28**

**N° DU POINT DE VENTE : 021**

**MONUMENT : CHÂTEAU DE CHÂTEAUDUN**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Francine VEUILLER BOURGEOIS**

- Adresse de livraison : **CHÂTEAU DE CHÂTEAUDUN**

**CMN BOUTIQUE  
Place Jehan de Dunois  
28200 CHÂTEAUDUN**

- Adresse mail : [francine.veuille-bourgeois@monuments-nationaux.fr](mailto:francine.veuille-bourgeois@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 37 94 02 90

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10H00 à 12H00
- Après-midi de 14H00 à 16H30
- Nécessité de camion avec hayon : NON

**Modalités de déchargement :** de plain-pied

**Lieu de déchargement :** à l'entrée de la boutique

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : OUI
- Semi-remorque : NON
- Véhicule léger : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

**SERVICE DESTINATAIRE**

Commenté [MM4]: mettre à jour

Commenté [MM5R4]: @Chaptal Corentin

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 30**

**N° DU POINT DE VENTE : 023**

**MONUMENT : TOURS ET REMPARTS AIGUES MORTES**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Maïté BERNARD**

- Adresse de livraison : **TOURS ET REMPARTS AIGUES MORTES**

**Maïté BERNARD**

**LOGIS DU GOUVERNEUR TOURS ET REMPARTS**

**30220 AIGUES MORTES**

- Adresse mail : [boutique.aigues-mortes@monuments-nationaux.fr](mailto:boutique.aigues-mortes@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 04 66 53 95 46

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** OUI 48 H avant la livraison, connaître le nombre de palette

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-17h00

**Jour de fermeture :** Vendredi

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'intérieur de la librairie- boutique, la cité touristique est piétonnière pas d'entrée de véhicule entre le 01/04 et 1/10 après 10 heure. Il y a 200mètre à pied entre le portail de la ville et l'entrée de la Librairie-boutique sur un chemin pavé

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** non

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI -reprise des palettes

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable :
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :** Aucun véhicule zone piétonne

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 30**

**N° DU POINT DE VENTE : 024**

**MONUMENT : FORT ST ANDRE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Delphine GUILLAND**

- Adresse de livraison : **FORT ST ANDRE**  
**Boutique de Fort St André**  
**MONTEE DU FORT**  
**30400 VILLENEUVE LEZ AVIGNON**
- Adresse mail : [delphine.guilland@monuments-nationaux.fr](mailto:delphine.guilland@monuments-nationaux.fr)  
[isabelle.recordier@monuments-nationaux.fr](mailto:isabelle.recordier@monuments-nationaux.fr)  
[lefort-saint-andre@monuments-nationaux.fr](mailto:lefort-saint-andre@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 90 25 45 35
- Téléphone portable : 06 27 75 47 65

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00 à 13h00
- Après-midi 14h00 17h00

**Jour de livraison :** lundi, mardi, mercredi, vendredi

**Jour de fermeture :** non

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie –boutique, l'accès en véhicule léger peut se faire à l'entrée de la librairie boutique.

**Demande de mise à l'étage :** OUI, rez-de-chaussée surélevé, 3 marches et rampe

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Matériels :** diable

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette
- Véhicule léger

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE**

**DEPARTEMENT : 24**

**N° DE POINT DE VENTE : 025**

**MONUMENT : CHATEAU DE PUYGUILLHEM**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Véronique LARGEAULT CHEVRIER**

- Adresse de livraison : **CHATEAU DE PUYGUILLHEM**  
**VERONIQUE LARGEAULT CHEVRIER**  
**24530 VILLARS, DORDOGNE**
- Adresse mail : [veronique.largeault@monuments-nationaux.fr](mailto:veronique.largeault@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 53 54 82 18

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10H00-12H30
- Après-midi de 14h00- 16H30

**Jour de livraison souhaité : Mardi, Mercredi, Jeudi, Vendredi**

**Jour de fermeture : Lundi**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : à l'entrée de la boutique**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable :
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- Véhicule léger : OUI
- VL 3.5T : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT: 06**

**N° DU POINT DE VENTE : 026**

**MONUMENT : MONASTERE DE SAORGE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Isabelle DREUX**

- Adresse de livraison : **MONASTERE DE SAORGE**  
**ISABELLE DREUX**  
**Montée du Couvent**  
**06540 SAORGE, ALPES MARITIMES**

- Adresse mail :  
[isabelle.dreux@monuments-nationaux.fr](mailto:isabelle.dreux@monuments-nationaux.fr)  
[Francesco.scarrone@monuments-nationaux.fr](mailto:Francesco.scarrone@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 04 93 04 55 55

- Portable : 06 42 88 28 09

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI, 24h avant la livraison**

**Autre personne à contacter : Francesco Scarrone - 06 95 02 96 80**

**Protocole Vigipirate : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12H00
- Après-midi de 14h30- 17H00

**Jour de fermeture : mardi**

**Jour de livraison souhaité : mercredi, jeudi, vendredi**

**Date de fermeture saisonnière : du 01/11 au 31/01**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée du monument, le monument en lui-même n'est accessible qu'à pied après 1 montée difficile de 200 mètres environ.

La route est petite et très serrée dans le village, les gros véhicules ne passent pas.

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : non

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule : montée à pieds de 200M**

**Pour la traversée du village :**

- Camionnette : oui
- Véhicule léger : oui
- VL 3.5T : NON



**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 2**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

<b>FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE</b>
--

**DEPARTEMENT : 33**

**N° DE COMPTOIR : 027**

**MONUMENT : ABBAYE DE LA SAUVE MAJEURE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Sylvie LAJUGIE**

- Adresse de livraison : **ABBAYE DE LA SAUVE MAJEURE**  
**14 rue de l'Abbaye**  
**33 670 LA SAUVE**
- Adresse mail : [sylvie.lajugie@monuments-nationaux.fr](mailto:sylvie.lajugie@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05.56.23.01.55

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h30 à 12h30
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : lundi**

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : boutique**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Modalités de déchargement : devant le hall d'accueil, seul un petit camion peut passer**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Transpalette : OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :** Aucun engin ne peut traverser la cour aisément.

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 34**

**N° DU POINT DE VENTE : 028**

**MONUMENT : SITE ARCHEOLOGIQUE D'ENSERUNE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Patricia DRAPIE**

- Adresse de livraison : **Oppidum d'Ensérune**  
**34440 Nissan Lez Ensérune**
- Adresse mail :  
[enserune@monuments-nationaux.fr](mailto:enserune@monuments-nationaux.fr)  
[patricia.drapie@monuments-nationaux.fr](mailto:patricia.drapie@monuments-nationaux.fr)  
[christel.lavene@monuments-nationaux.fr](mailto:christel.lavene@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 67 32 60 36

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Jour et horaires de livraisons : le mercredi**

- Matin de 9h30 à 12h
- Après-midi de 14h à 16h30

**Jour de fermeture : lundi**

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Modalités de déchargement : perron du musée, à l'entrée au monument**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Accès :**

- Escalier : 6 marches

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : NON

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette
- VL 3.5 T
- Véhicule léger

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**  
boutique



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 43**

**N° DU POINT DE VENTE : 029**

**MONUMENT : CLOITRE DE LA CATHEDRALE LE PUY EN VELAY**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Christiane SIMON**

- Adresse de livraison : **CLOITRE DE LA CATHEDRALE LE PUY EN VELAY**  
**3 RUE DU CLOITRE**  
**43000 LE PUY EN VELAY, HAUTE LOIRE**

• Adresse mail :

[christiane.simon@monuments-nationaux.fr](mailto:christiane.simon@monuments-nationaux.fr)

[marianella.fergach@monuments-nationaux.fr](mailto:marianella.fergach@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 04 71 01 15 97/96

- Fax : 04 71 04 98 25

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : non**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h00-11H45
- Après-midi de 14h00- 16H45

Du 15 mai au 15 septembre : 9h30 - 17h45

**Jour de fermeture : LUNDI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie –boutique, 11 marches, accès au monument difficile, rue étroite

**Il est important de prévoir un véhicule de petit gabarit car les rues de la ville haute sont très étroites, avec des porches à angle droit.**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : oui**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : oui**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : non

**Type de camion autorisé pour accéder au site : SITE non accessible en véhicule**

- camionnette -non
- véhicule léger -oui
- VL 3.5T-non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 82**

**N° DU POINT DE VENTE : 033**

**MONUMENT : Château de Gramont**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Anne-Marie GIORDANA et Daniel BENECH**

- Adresse de livraison : **Château de Gramont**  
**« Le Gourg »**  
**82120 GRAMONT**
- Adresse mail :  
[anne-marie.giordana@monuments-nationaux.fr](mailto:anne-marie.giordana@monuments-nationaux.fr)  
[agents.gramont@monuments-nationaux.fr](mailto:agents.gramont@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 63 94 05 26
- Portable : 06 43 09 53 64

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** Appel 15mn avant d'arriver

**Nom du service à contacter, avec nom et téléphone :** Accueil Château de Gramont - 05 63 94 05 26

**Horaires de livraisons :**

- Matin : 10h à 12h30
- Après-midi de 14h à 17H00

**Jour de livraison souhaité :** jeudi

**Jour de fermeture :** LUNDI

**Pour les établissements saisonniers, dates de fermeture :** 1<sup>er</sup> Décembre au 31 Janvier

**Nécessité de camion avec hayon :** NON

**Déchargement :** à l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3,5 : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 41**

**N° DU POINT DE VENTE : 034**

**MONUMENT : château de Fougères sur Bièvre**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Katia GUERRERO**

- Adresse de livraison : **Château de Fougères sur Bièvre**  
**Librairie - Boutique**  
**1 rue Henri Goyer**  
**41120 Fougères sur Bièvre**
- Adresse mail :  
[katia.guerrero@monuments-nationaux.fr](mailto:katia.guerrero@monuments-nationaux.fr)  
[chateau.fougeres-sur-bievre@monuments-nationaux.fr](mailto:chateau.fougeres-sur-bievre@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 54 20 27 18

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : oui**

**Jour de livraison souhaité : mercredi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00 à 12h30
- Après-midi de 14h00 à 17h

**Jour de fermeture : Mardi de septembre à mars**

**Pour les établissements saisonniers, dates de fermeture :**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Les voitures ont accès uniquement au portail d'entrée- ne pas entrer les véhicules dans la cour

La livraison se fait jusqu'à la boutique ou jusqu'à la grange à 20 m

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1 personne**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE**

**DEPARTEMENT : 36**

**N° DU POINT DE VENTE : 035**

**MONUMENT : MAISON DE GEORGE SAND**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Myriam DUMAS**

- Adresse de livraison : **MAISON DE GEORGE SAND**  
**MYRIAM DUMAS**  
**2 PLACE STE ANNE**  
**36400 NOHANT**
- Adresse mail : [myriam.dumas@monuments-nationaux.fr](mailto:myriam.dumas@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 54 31 06 04
- Portable : 06 73 32 65 07

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : non**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h30-12h30
- Après-midi de 14h00- 17h00

**Jour de fermeture : aucun**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : A l'intérieur de la librairie-boutique**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI PALETTES**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site : SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette -OUI
- Véhicule léger -oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1 à 3 personnes**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 37**

**N° DE POINT DE VENTE : 036**

**MONUMENT : Château d'Azay-le-Rideau**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Valérie BLOT**

- Adresse de livraison : **Château Azay-le-Rideau Librairie Boutique**  
**Rue de Pineau**  
**37190 AZAY-LE-RIDEAU**
- Adresse mail : [valerie.blot@monuments-nationaux.fr](mailto:valerie.blot@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02.47.45.68.64 / 02.47.45.67.94
- Téléphone Mobile : 06.13.69.43.37 / 06.13.69.43.39 / 06 27 19 35 63

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter :** Avant ouverture du site : service maintenance 06.13.69.43.37 Messmer Sonia. Après ouverture : service commercial 02.47.45.67.94

**Jour de livraison souhaité :** lundi

**Horaires de livraisons :**

- De 8h à 11h

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Accès livraisons :**

Attention, par mesure de précaution les camions ne peuvent pas circuler après les grilles du monument. C'est pourquoi il faut impérativement respecter les consignes ci-dessous.

- Passer devant la grille rue de Pineau
- Prendre la rue des Compagnons
- Prendre direction P1
- Se diriger vers la barrière en bois avec système de levier
- Avancer jusqu'au portail recouvert de brande

**Lieu de déchargement :** à l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 46**

**N° DU POINT DE VENTE : 037**

**MONUMENT : Château DE MONTAL**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Gaël LOUPROU**

- Adresse de livraison : **Château DE MONTAL**  
**46130 SAINT JEAN LESPINASSE**
- Adresse mail : [gael.louprou@monuments-nationaux.fr](mailto:gael.louprou@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 65 10 98 00 (Responsable LB) // 05 65 38 13 72 (Château)

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI 2 jours avant**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : Mardi**

**Jour de livraison souhaité : Vendredi**

**Autres précisions : Prévenir avant l'arrivée + Bon de Livraison**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : A l'entrée de la librairie –boutique**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : non

**Type de camion autorisé pour accéder au site : SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 41**

**N° DE POINT DE VENTE : 041**

**MONUMENT : CHATEAU DE TALCY**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Pascale POUCHOUX**

- Adresse de livraison : **CHATEAU DE TALCY**  
Librairie - Boutique  
18 rue du CHATEAU  
41370 TALCY
- Adresse mail :  
[chateau.talcy@monuments-nationaux.fr](mailto:chateau.talcy@monuments-nationaux.fr) ou  
[pascale.pouchoux@monuments-nationaux.fr](mailto:pascale.pouchoux@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 54 81 03 01
- Fax : 02 54 81 02 80

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10 h à 12h30
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : mardi**

**Jour de livraison souhaité : mercredi**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la boutique

- A l'intérieur de la boutique

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Véhicule léger : oui

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 46**

**N° DE POINT DE VENTE : 042**

**MONUMENT : CHATEAU DE CASTELNAU**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Gaël LOUPROU**

- Adresse de livraison : **Château de Castelnau-Bretenaux**  
**46130 Prudhomat**
- Adresse mail : [gael.louprou@monuments-nationaux.fr](mailto:gael.louprou@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 65 10 98 00
- Fax : /

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** OUI, 2jours avant

Accès difficile, prévenir avant l'arrivée, prise de RDV, bon de livraison.

**Jour de livraison souhaité :** Vendredi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10 h à 12h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture :** Mardi toute l'année

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** A l'entrée de la boutique ; intérieur si palette

**Demande de mise à l'étage :** OUI, montée en pente raide. Accès difficile à bien prendre en compte

**Autres précisions :** Accès difficile à l'entrée du monument (pente raide) à prendre en compte.

**Demande de déballage sur site :**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : non
- Véhicule léger : oui

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 49**

**N° DU POINT DE VENTE : 043**

**MONUMENT : ANGERS**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Marie-Pierre DURIER**

- Adresse de livraison : **Château ANGERS Librairie - Boutique**  
**2 Promenade du Bout du Monde**  
**49 100 Angers**
- Adresse mail : [marie-pierre.durier@monuments-nationaux.fr](mailto:marie-pierre.durier@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 41 86 51 43
- Portable : 07 86 98 35 32

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Existe-t-il un protocole de sécurité lié au site : OUI**, Le livreur devra se signaler et se présenter aux agents d'accueil sous le porche

**Jour de livraison souhaité : mardi et jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après midi de 13h à 15h

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Le véhicule ne doit pas s'avancer sur le pont levis- il doit rester sur la promenade pour décharger puis la transporter via un transpalette ou diable jusque sous le porche d'entrée

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Accès :**

- Escalier : non
- Rampe : non
- Ascenseur : non

**Modalités de déchargement :**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : Oui
- Transpalette : Oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : Oui
- VL 3.5 T : Oui
- Semi-remorque : non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 2 personnes selon le poids**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 36**

**N° DU POINT DE VENTE : 045**

**MONUMENT : Château de Bouges**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Benjamin BULTÉ

Commenté [MM6]: a VERIFIER LE NOM

- Adresse de livraison : **Château de Bouges**  
**15, rue du Château**  
**36110 Bouges-le-Château**
- Adresse mail : [benjamin.bulte@monuments-nationaux.fr](mailto:benjamin.bulte@monuments-nationaux.fr) ou [chateau.bouges@monuments-nationaux.fr](mailto:chateau.bouges@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02.54.35.88.26
- Portable : 07 50 86 06 29

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison :** NON

**Nom du service à contacter :** Château de Bouges 02.54.35.88.26

**Jour de livraison souhaité :** mercredi ou jeudi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture :** mardi (sauf Juillet-Aout : ouvert tous les jours)

**Pour les établissements saisonniers, dates de fermeture :** le mardi

**Nécessité de camion avec hayon :** NON

**Les lieux et modalités de chargement /déchargement :** livraison à l'intérieur de la boutique

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : non
- Transpalette : non

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Indiquez le nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 50**

**N° DU POINT DE VENTE : 047**

**MONUMENT : Abbaye du Mont-Saint-Michel**

**Responsable boutique : Martine JAMES**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Grégory BOUTIGNY**

- Adresse de livraison : Entrepôt Abbaye du Mont-Saint-Michel

2 bis rue du Parc de Verdun

50170 Pontorson

- Adresse mail : [gregory.boutigny@monuments-nationaux.fr](mailto:gregory.boutigny@monuments-nationaux.fr)

[martine.james@monuments-nationaux.fr](mailto:martine.james@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 02-33-60-93-67
- Téléphone Mobile : 06-31-10-19-85
- AUTRE CONTACT pour la livraison : Rémy FAUVEL 06-31-10-19-85

**Nécessité de camion avec hayon :** OUI Camion avec hayon et un transpalette

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison :** Oui 48h avant

**Horaires de livraisons :**

- En continu de 10h00 à 15h00

**Jour de livraison :** du lundi au vendredi

**Jour de fermeture :** aucun

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :** ENTREPOT PONTORSON

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : OUI
- Semi-remorque : OUI
- Véhicule léger : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** CHAUFFEUR

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

Indiquez pour certains cartons FRAGILE

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 02**

**N° DU POINT DE VENTE : 049**

**MONUMENT : Château de Coucy**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Gaspard KOOLS**

- Adresse de livraison : **CHATEAU DE COUCY**  
**Gaspard KOOLS**  
**Rue du Château**  
**02380 COUCY-LE-CHATEAU-AUFFRIQUE**
- Adresse mail : [coucy@monuments-nationaux.fr](mailto:coucy@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 03 23 52 71 28
- Autre contact : Nathalie MERIAUX - 03 23 52 71 28

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00 à 13h00
- Après-midi de 14h00 à 17h30

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** Pas de numéro, l'entrée se situe à l'extrémité de la rue du château, rue étroite sur 200M, pas de demi-tour possible.

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Accès : - Etage : rez-de-chaussée**

**Modalités de déchargement : à l'entrée de la boutique**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui (suivant colisage)
- Transpalette : oui (suivant colisage)

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Liste de colisage

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 60**

**N° DE POINT DE VENTE : 050**

**MONUMENT : Château de Pierrefonds**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Amélie GARCIA**

- Adresse de livraison : **Château de Pierrefonds**

**Amélie GARCIA**

**Rue Violet-Le-Duc**

**60350 Pierrefonds**

- Adresse mail : [amelie.garcia@monuments-nationaux.fr](mailto:amelie.garcia@monuments-nationaux.fr)

Monsieur Jérôme NEBOUT : [jerome.nebout@monuments-nationaux.fr](mailto:jerome.nebout@monuments-nationaux.fr)

Mme Vivianne GUNY : [viviane.guny@monuments-nationaux.fr](mailto:viviane.guny@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 03.44.42.72.79 / 03.44.42.72.72
- Autres contacts : 03.44.42.72.79 / 03.44.42.72.72

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** oui 72h avant la livraison

**Service à contacter:** Boutique- Mme GARCIA ou Mme Guny ou Mr Nebout

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 16h15

**Jour de livraison souhaité :** jeudi

**Jour de fermeture :** non

**Nécessité de camion avec hayon :** OUI

**Modalités d'accès au site :**

Les véhicules de livraison doivent rentrer par le haut du parc, pour ce faire il faut monter la rue Violet-Le-Duc jusqu'au stade de foot pour accéder à l'entrée du parc. Le conducteur devra retirer la chaîne avec le sens interdit et le remettre lorsqu'il sera entré. En bas de la sente une seconde chaîne sera à retirer et à remettre. Le camion se garera sur l'esplanade devant le château.

**Précisions sur le du déchargement sur site :**

Contre-bas à l'entrée de la boutique.

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 2 à 3 personnes sur le site

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE



**DEPARTEMENT : 61**

**N° DE POINT DE VENTE : 051**

**MONUMENT : Château de Carrouges**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Marianne CAUDAN**

- Adresse de livraison : **Château de Carrouges Librairie-Boutique**  
61320 Carrouges

**Commenté [MM7]:** @Chaptal Corentin , à vérifier l'adresse

- Adresse mail : [marianne.caudan@monuments-nationaux.fr](mailto:marianne.caudan@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 02.33.27.20.32

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison : NON**

**Jour de livraison souhaité : jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jours de fermeture : 1<sup>er</sup> janvier, 1<sup>er</sup> mai, 1<sup>er</sup> novembre, 11 novembre, 25 décembre**

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : Accueil – boutique du château**

Prendre contact avec le responsable boutique par téléphone avant d'accéder au site

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : non
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : NON

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 66**

**N° DU POINT DE VENTE : 053**

**MONUMENT : FORTERESSE DE SALSES**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Nathalie BORRAS**

- Adresse de livraison : **FORTERESSE DE SALSES**  
**Librairie - Boutique**  
**6600 SALSES LE CHATEAU**
- Adresse mail : [nathalie.borras@monuments-nationaux.fr](mailto:nathalie.borras@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 68 38 46 50 ou 04 68 38 60 13
- Portable : 06 60 84 47 35
- Autre contact : Marie-Josée CLARET 04.68.38.46.51

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

Protocole Vigipirate : NON

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h30 à 12h45
- Après-midi de 14h00 à 17h00

**Jour de fermeture :** aucun

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Modalités de déchargement :** 60 mètres à faire à pied avec un transpalette

Impossible pour les poids lourds de traverser le village de Salses, suivre l'itinéraire le contournant et arrivé à la forteresse en longeant la voie de chemin de fer ; déchargement à l'intérieur de la boutique

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : non
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 054**

**MONUMENT : Librairie Arc de Triomphe**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Fabrice CROUET**

- Adresse de livraison : **ARC DE TRIOMPHE**  
**Librairie Arc de Triomphe**  
**75008 Paris**
- Adresse mail : [fabrice.crouet@monuments-nationaux.fr](mailto:fabrice.crouet@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 55 37 73 75

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI, 48h au préalable**

**Nécessité d'établir une autorisation par le monument, éléments à fournir par le transporteur :**

- **Infos chauffeur/livreur :** Prénom + nom, Date de naissance, N° permis de conduire
- **Infos véhicule :** Immatriculation marque, type couleur

**Jour de livraison :** lundi, mercredi, jeudi, vendredi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10H00 à 12h30
- Après-midi 14h30 à 17h00

**Jour de fermeture :** Aucun

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Les livraisons doivent se faire impérativement avant 9 H 30. Pour accéder au lieu de livraison, la seule solution est de se garer sur le « bateau » se situant sur le côté droit du monument, il faut donc traverser la Place de l'Etoile, le trottoir peut supporter un VL de maximum 20 M3. Se présenter au guichet de vente des billets et demander que l'on ouvre l'ascenseur, pour une livraison au responsable de la boutique.

**Accès au monument :**

- **Stationnement sur le parvis de l'arc de triomphe (face à l'avenue Kleber)**
- **Autorisation de stationnement à déposer sur le pare-brise du véhicule**
- **Badge visiteur obligatoire contre remise pièce d'identité pour accès au monument**
- **Appel en boutique au 01 55 37 73 75, le jour de la livraison à l'arrivée au monument**

**Demande de mise à l'étage : OUI**

**Etage concerné et accès :**

- Etage : 1 à 4ème
- Marches : 3
- Rampe : oui sur demande
- Ascenseur : oui (palette accessible type DUSSELDORFER)

**Modalités de déchargement : réserve**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui mais adapté aux mini palettes DUSSELDORFE

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** OUI

**Nom du service à contacter, avec nom et téléphone :** Boutique Arc de Triomphe : 01 55 37 73 75

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :**

- 1 à 2 personnes (selon poids et volume de la livraison)

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT :** 75

**N° DU POINT DE VENTE :** 055

**MONUMENT :** CONCIERGERIE

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Olivier BIRBA

- Adresse de livraison : **CONCIERGERIE Librairie - Boutique**  
**1 QUAI DE L'HORLOGE**  
**75001 PARIS**
- Adresse mail :  
[olivier.birba@monuments-nationaux.fr](mailto:olivier.birba@monuments-nationaux.fr)  
[conciergerieboutique@monuments-nationaux.fr](mailto:conciergerieboutique@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 53 73 78 56
- Mobile : 06 21 71 55 92

Lorsque le livreur est devant la grille, il doit appeler pour qu'on vienne lui ouvrir les portes.

**Accès :** Escalier : 12 MARCHES A DESCENDRE

**Horaires de livraisons :**

de 9h30 à 12h et de 14h30 à 17h30

Prendre RV 48h à l'avance.

Jour de livraison souhaité : mardi

**Numéro du service à contacter :** 01 53 73 78 56

**Opération Vigipirate :** modalités d'accès pour le personnel de livraison : PHOTOCOPIE DU PERMIS DE CONDUIRE, CARTE GRISE ET CARTE D'IDENTITE DU CHAUFFEUR 24H A L'AVANCE

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : OUI
- Semi-remorque : NON
- Véhicule léger : OUI

**Type de matériel requis :**

- Transpalette

- Diable

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 056**

**MONUMENT : LA CHAPELLE EXPIATOIRE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Samantha SALIBA**

- Adresse de livraison : **LA CHAPELLE EXPIATOIRE**  
29 rue Pasquier  
75008 PARIS
- Adresse mail : [samantha.saliba@monuments-nationaux.fr](mailto:samantha.saliba@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 42 65 35 80
- Portable : 07 83 28 90 87

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI**

**Jour de livraison souhaité : Mercredi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h30-12h30
- Après-midi de 13h30- 17h00

**Jour de fermeture : lundi, mardi**

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :**

La boutique se trouve à l'intérieur du square. Une 20 des marches à monter pour accéder à la boutique

**Demande de mise à l'étage : NON ;**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable électrique

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : OUI
- Semi-remorque : NON
- Véhicule léger : OUI

**Nombre de personne nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1-3**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE



**DEPARTEMENT : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 057**

**MONUMENT : TOURS DE NOTRE DAME**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Olivier BIRBA**

- Adresse de livraison : **LES TOURS DE NOTRE DAME**  
**2 Rue du Cloître**  
**75008 PARIS**
- Adresse mail : [olivier.birba@monuments-nationaux.fr](mailto:olivier.birba@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 42 xxxxxx
- Portable : 06 21 71 55 92

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI**

**Jour de livraison souhaité :** à définir à l'ouverture du monument

**Horaires de livraisons :**

- Matin entre 7h30 -9h30

**Jour de fermeture :**

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :**

- La nouvelle librairie boutique sera située dans la tour gauche de l'édifice à 187 marches au-dessus du RDC par escalier en colimaçon. L'entrée des escaliers se fera par la rue du cloître, Entrée des escaliers -Largeur 1,02 mètres.
- **Demande de mise à l'étage :** OUI 187 marches à monter ;
- **Demande de déballage sur site :** OUI
- **Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI
- **Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**
- Diable électrique
- **Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**Nombre de personne nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT :** 51

**N° DU POINT DE VENTE :** 058

**MONUMENT :** PALAIS DU TAU DE REIMS

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Agathe MERCIER

- **Adresse de livraison :** PALAIS DU TAU DE REIMS  
AGATHE MERCIER  
2 PLACE DU CARDINAL LUCON  
51100 REIMS
- **Adresse mail :** [agathe.mercier@monuments-nationaux.fr](mailto:agathe.mercier@monuments-nationaux.fr)
- **Téléphone :** 03 26 47 81 79
- **Fax :** 03 26 47 85 65

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** NON

**Protocole de sécurité :** OUI, Contrôle Vigipirate à l'entrée du monument

**Jour de livraison souhaité :** Mercredi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12H00
- Après-midi de 14h00- 17h00

**Jour de fermeture :** lundi

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie –boutique, Accès par entrée principale après passage devant agent en poste de contrôle Vigipirate

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : NON
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :** SITE non accessible en véhicule

- Camionnette -OUI
- Véhicule léger -OUI
- VL 3.5T-OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**Commenté [MM8]:** En cour de recrutement un nouveau responsable

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**Département : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 060**

**MONUMENT : Sainte Chapelle**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Olivier BIRBA**

- Adresse de livraison : **Sainte Chapelle Librairie-Boutique**  
**4 Boulevard du Palais**  
**75001 Paris**
- Adresse mail :  
[olivier.birba@monuments-nationaux.fr](mailto:olivier.birba@monuments-nationaux.fr) ou  
[christophe.ramin@monuments-nationaux.fr](mailto:christophe.ramin@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 53 73 78 62 ou 01 53 73 78 64
- Portable : 06 21 71 55 92

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : OUI**

**Nom du service à contacter, avec nom et téléphone :**

*Boutique de la Sainte-Chapelle : 01 53 73 78 62 ou 01 53 73 78 64 ou 06 21 71 55 92*

**Existe-t-il un protocole de sécurité lié au site :** OUI, Opération Vigipirate, *intérieur Palais de justice de Paris, lieu sensible.*

**Demande d'autorisation de stationnement 48h au préalable** en indiquant les éléments suivants :

- **Prénom + nom du chauffeur**
- **Date de naissance chauffeur**
- **N° permis de conduire du chauffeur**
- **Immatriculation du véhicule**

**Tous les renseignements donnés lors de la prise de rdv doivent être identiques le jour de la livraison**

**Tout changement entrainera un refus d'entrée par la gendarmerie**

**Jour de livraison souhaités :** mardi

**Horaires de livraisons :**

- Matin : **9h30 12h**
- Après-midi : **14h 16h30**

**Jour de fermeture :** Aucun

**Nécessité de camion avec hayon :** OUI

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

VL 20 M3. Attention lieu sensible (Palais de Justice). Un fax sera passé la veille par le C.M.N. au poste de gendarmerie. L'accès doit se faire par le Boulevard du Palais, présenter le bon de livraison au gendarme, pour vérification, il risque de passer le véhicule au « miroir ». Prendre sur la gauche en contournant le parking, passer sous le porche vouté et contourner à droite par l'arrière le long de la Sainte-Chapelle, l'entrée se trouve au bout du bâtiment. Les colis doivent être livrés dans la chapelle. Demander au point de vente le responsable.

**Accès :**

- Rampe : **oui**

**Modalités de déchargement :** Zone de réception (réserve boutique)



**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diabale : oui
- Transpalette : oui si rampe

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : non
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :**

1 à 2 personnes (selon poids et volume de la livraison)

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

Destinataire

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT :** 78

**N° DE COMPTOIR :** 062

**MONUMENT :** Château de Maisons

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Andreea EMBER

- Adresse de livraison : **CHATEAU DE MAISONS**  
**2 Avenue Carnot**  
**78600 Maisons Laffitte**
- Adresse mail : [alice.clerget@monuments-nationaux.fr](mailto:alice.clerget@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 39 62 01 49
- Portable : 06 82 80 34 80 / 06 37 28 80 48

**Nécessité de camion avec hayon :** OUI

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h30
- Après-midi de 14h à 17h en hiver

**Jour de fermeture :** Mardi

**Jour de livraison souhaité :** lundi

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Accès :** quelques marches pour arriver à l'accueil sur la terrasse

**Modalités de déchargement :** terrasse

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : éventuellement
- Transpalette : non

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** OUI, c'est toujours mieux ou téléphoner avant pour que l'on descende la borne à l'entrée

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : non
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** Dépend de l'importance des colis. Il n'y a pas d'agent pouvant aider à livrer au sein du château

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**  
Boutique





## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 77**

**N° DU POINT DE VENTE COMPTOIR : 064**

**MONUMENT : Château de Champs sur Marne**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Cindy FOURNIER ou Danièle DEPIROU/Elen TA-GUINNEC**

- Adresse de livraison : **Château de Champs sur Marne Librairie - Boutique**  
**31 rue de Paris**  
**77420 Champs sur Marne**
- Adresse mail : [cindy.fournier@monuments-nationaux.fr](mailto:cindy.fournier@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01.64.62.74.40 ou 42

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter: Billetterie-Boutique au 01.64.62.74.40 ou 42**

**Opération Vigipirate :** sonner à l'interphone du 31 rue de Paris pour ouverture de la grille et accès cour de la ferme puis demander chemin et autorisation accès à la Billetterie-Boutique /

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h15 à 12 h
- Après-midi de 13h45 à 16 h45

**Jour de fermeture : mardi**

**Jour de livraison souhaité : jeudi**

**Accès :** Après avoir sonné à la grille du 31, rentrer dans la cour puis se faire indiquer le chemin jusqu'au local de stockage de la Billetterie-Boutique se présenter au 4 rue Pierre Weczerka après avoir prévenu la boutique au 01 64 62 74 42

*Si le livreur doit se présenter avec un véhicule léger ou une camionnette (uniquement) au 31 rue de Paris, sonner à l'interphone pour qu'on lui ouvre la grille, et demander l'autorisation d'accès à la réserve de la Billetterie-Boutique ainsi que le chemin à emprunter (même chemin pour ressortir du domaine).*

**Modalités de déchargement :** Déposer les colis dans le local de stockage de la Billetterie-Boutique. Attention porte de taille standard avec une marche.

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : NON
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

- Liste de colisage

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 78**

**N° DE COMPTOIR : 066**

**MONUMENT : Domaine National de Rambouillet**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Timour BEN HAMZA**

- Adresse de livraison : **Domaine national de Rambouillet**  
**Château Librairie - Boutique**  
**78120 Rambouillet**
- Adresse mail : [timour.ben-hamza@monuments-nationaux.fr](mailto:timour.ben-hamza@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 34 83 00 25
- Portable : 06 72 16 05 65
- Autre contact : Hélène Masselin - 01 34 83 00 25

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter:** Accueil Château, Timour Ben Hamza 01 34 83 00 25

**Opération Vigipirate :** *modalités d'accès pour le personnel de livraison :* Passage portique de sécurité

**Jour de livraison souhaité :** jeudi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h15 à 12h00
- Après-midi de 13h30 à 17h00

**Jour de fermeture : MARDI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** Entrée Grille de la Motte (12, rue de la Motte)

Prendre les allées de service jusqu'à la grille de la cour du Château

Déchargement dans boutique accueil Château

**Demande de mise à l'étage :** Oui, 10 marches

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : si nécessaire

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : OUI
- Semi-remorque : NON
- Véhicule léger : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1 personne (ou plus en fonction du volume de la livraison)

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

- Récépissé

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 59**

**N° DU POINT DE VENTE : 068**

**MONUMENT : VILLA CAVROIS**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Natale MONARCHIO**

- Adresse de livraison : **VILLA CAVROIS**  
**60 AVENUE DU PRESIDENT JOHN FITZGERALD KENNEDY**  
**59170 CROIX**
- Adresse mail : [natale.monarchio@monuments-nationaux.fr](mailto:natale.monarchio@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 03 28 32 36 10 puis taper 2

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00 à 12h
- Après midi de 14h30 à 17h

**Jour de fermeture : LUNDI**

Jour de livraison souhaité : mercredi

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie –boutique, la livraison de palettes s'effectue au niveau du portail vert de la villa. Après l'ouverture de celui-ci, les palettes sont déposées entre les deux portes principales de la Librairie-boutique, aucune prise en charge possible avant 10h00

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : non**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI palettes**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

SITE non accessible en véhicule

- camionnette -OUI
- véhicule léger -oui
- VL 3.5T-OUI
- Semi-remorque

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTMENT : 83**

**N° DU POINT DE VENTE : 069**

**MONUMENT : Cloître de la cathédrale de FREJUS**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Damien MARINO**

• Adresse de livraison : **Cloître de la Cathédrale de FREJUS**  
**58 RUE DU CARDINAL DE FLEURY**  
**83600 FREJUS**

• Adresse mail : [damien.marino@monuments-nationaux.fr](mailto:damien.marino@monuments-nationaux.fr)

• Téléphone fixe : 04 94 51 26 30 // 04 94 52 14 01

• Fax : 04 94 51 14 05

• Portable responsable de boutique : 06 59 67 69 02

• Autres contacts :

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** OUI, impératif (contraintes horaires liées à l'arrêté municipal)

**Jour de livraison souhaité :** JEUDI

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après-midi de 14h à 16h30

**Jour de fermeture :** Lundi

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** Dans le hall d'entrée des bureaux administratifs du monument.

**Protocole de sécurité :** Le cloître est situé en plein centre-ville dans une zone piétonne. Borne escamotable automatique avec interphone relié au commissariat de police de la ville de Fréjus pour gérer et réguler l'accès pour les livraisons. Accès réglementé par arrêté municipal.

**Demande de mise à l'étage :** NON

3 marches en ville et 1 dans le monument

**Demande de déballage sur site :** oui

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** NON

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : NON

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette : oui
- Véhicule léger : oui
- VL 3.5T-non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTMENT : 83**

**N° DU POINT DE VENTE : 070**

**MONUMENT : ABBAYE DU THORONET**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Sylvia CIAIS**

- Adresse de livraison : **ABBAYE DU THORONET**  
**ROUTE DEPARTEMENTALE 79**  
**83340 LE THORONET**
- Adresse mail : [sylvia.ciais@monuments-nationaux.fr](mailto:sylvia.ciais@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 94 60 43 96

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : 48H avant le passage au 0494604396**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h00
- Après-midi de 14h00- 16h00

**Jour de fermeture : AUCUN**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Parking du personnel –allée du garage,

Le livreur doit impérativement livrer pendant les heures d'ouverture du monument. Sinon aucune réception de marchandise n'est possible.

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diapase : OUI
- Transpalette : NON

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette -OUI
- Véhicule léger -oui
- VL 3.5T-NON

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 85**

**N° DU POINT DE VENTE : 072**

**MONUMENT : MAISON ET JARDIN DE GEORGES CLEMENCEAU**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Véronique BAUDAIN**

- Adresse de livraison : **MAISON ET JARDIN DE GEORGES CLEMENCEAU**  
**76, RUE GEORGES CLEMENCEAU**  
**85520 SAINT VINCENT SUR JARD**

- Adresse mail : [veronique.baudain@monuments-nationaux.fr](mailto:veronique.baudain@monuments-nationaux.fr)

- Téléphone fixe : 02 51 33 40 32

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h15
- Après-midi de 14h00- 16h00

**Jour de fermeture : LUNDI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie-boutique. En raison de présence d'un platelage bois, posé au-dessus d'espaces creux, sur l'esplanade menant au monument, les véhicules ne doivent pas excéder 3.5 T

**Demande de mise à l'étage : non**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette -OUI
- Véhicule léger -oui
- VL 3.5T-OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 13**

**N° DE POINT DE VENTE : 073**

**MONUMENT : SITE ARCHEOLOGIQUE DE GLANUM**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Marie GUERID DESTREIL**

- Adresse de livraison : **SITE ARCHEOLOGIQUE DE GLANUM**  
**AVENUE VAN GOGH – ROUTE DES BAUX DE PROVENCE**  
**13210 ST REMY DE PROVENCE**
- Adresse mail : [marie.guerid@monuments-nationaux.fr](mailto:marie.guerid@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone : 04 90 92 23 79

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** OUI, 1/2h avant le transporteur doit prévenir de son arrivée

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h00
- Après-midi de 14h30- 17h30

**Jour de fermeture :** Fermé le lundi d'octobre à mars

**Jour de livraison souhaité :** mardi

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A la réserve, forte inclinaison pour accéder au site

Si la livraison prévu le mardi ne peut avoir lieu, merci de contacter le 0490922379 pour fixer un autre jour de livraison

**Demande de mise à l'étage :** oui

**Demande de déballage sur site :** non

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** non

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette
- Véhicule léger
- VL3,5T

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT :** 63

**N° DU POINT DE VENTE :** 075

**MONUMENT :** Château d'Aulteribe

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Mme Sophie GROLET

- Adresse de livraison : Château d'Aulteribe  
63120 SERMENTIZON
- Adresse mail : [sophie-grolet@monuments-nationaux.fr](mailto:sophie-grolet@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 73 53 14 55 (tapez 1)

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** oui 48h avant la livraison

**Nom du service à contacter:** Château d'Aulteribe - 04 73 53 24 31

**Opération Vigipirate :** Modalités d'accès pour le personnel de livraison : Demander la carte de service du livreur

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9H30 à 12H30
- Après-midi de 14H à 17H30

**Jour de fermeture :** Fermeture le Lundi du 15 / 09 au 15 / 09 de l'année en cours

**Nécessité de camion avec hayon :** OUI

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :** A l'entrée du monument, à l'entrée de la boutique.

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 80**

**N° DU POINT DE VENTE : 076**

**MONUMENT : Cathédrale d'Amiens**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Mme Hélène HENACHE**

- Adresse de livraison : **Cathédrale d'Amiens Librairie - Boutique**  
**30, place Notre Dame**  
**80 000 Amiens**
- Adresse mail : [helene.henache@monuments-nationaux.fr](mailto:helene.henache@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 03.22.92.03.32
- Portable : 06 35 45 41 05

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison : OUI** au moins deux jours avant

**Nom du service à contacter :** Boutique Cathédrale d'Amiens, Mme Henache : 03.22.92.03.32

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h30 à 11h

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Accès par borne, autorisation d'accès avec un véhicule jusqu'à 10h

En haut des marches, à gauche de la Cathédrale

**Demande de mise à l'étage : OUI**

**Accès :** - Etage : 1<sup>er</sup> étage, 2 escaliers, 13 marches

Plan Vigipirate actif

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 46**

**N° DU POINT DE VENTE : 077**

**MONUMENT : CHATEAU D'ASSIER**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Gael LOUPROU**

- Adresse de livraison : **CHATEAU D'ASSIER**  
**46320 ASSIER**
- Adresse mail : [gael.louprou@monuments-nationaux.fr](mailto:gael.louprou@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 65 40 40 99 (Château d'Assier) // 05 65 10 98 00 (Responsable boutique)
- Portable : 06 67 82 71 66
- Fax : 05 65 40 46 47

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 11h30
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : MARDI**

**Fermeture pour les établissements saisonniers : du 1<sup>e</sup> Septembre au 30 Avril**

**Protocole de sécurité : Prévenir avant l'arrivée + Présence du Bon de Livraison**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : A l'entrée du monument, si chose lourde à l'intérieur du monument.**

**Précisions : les véhicules de livraison stationnent devant le Château, au niveau de l'entrée principale, et ne peuvent rentrer dans la cour**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette :

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette : oui
- Véhicule léger : oui
- VL 3.5T : non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 06**

**N° DU POINT DE VENTE : 078**

**MONUMENT : VILLA KERYLOS**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Stéphanie KAPPEN**

- Adresse de livraison : **VILLA KERYLOS**  
**7 IMPASSE GUSTAVE EIFFEL**  
**06310 BEAULIEU SUR MER**
- Adresse mail : [stephanie.kappen@monuments-nationaux.fr](mailto:stephanie.kappen@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 93 01 47 29
- Portable

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** NON mais Le transporteur doit prévenir la boutique de son arrivée

**Jour de livraison souhaité :** jeudi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h00
- Après-midi de 14h00- 16h00

**Jour de fermeture :** aucun

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :**

A l'entrée de la boutique (gravier dans la cour)

Le camion s'arrête devant la barrière dans l'impasse

La villa se trouve au fond d'une impasse, impossibilité de faire demi-tour

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** oui, palette

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :** SITE non accessible en véhicule

- Camionnette : OUI
- VL 3.5T : OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 079**

**MONUMENT : LIBRAIRIE HOTEL DE SULLY**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Georges BOURGUEIL**

- Adresse de livraison : **Centre des Monuments Nationaux**  
**Librairie HOTEL DE SULLY**  
**62 RUE ST ANTOINE**  
**75004 PARIS**
- Adresse mail : [librairie.sully@monuments-nationaux.fr](mailto:librairie.sully@monuments-nationaux.fr)  
[geoges.bourgeuil@nationaux-monuments.fr](mailto:geoges.bourgeuil@nationaux-monuments.fr)
- Téléphone fixe : 01 44 61 21 75 ou 01 44 61 21 76
- Portable Georges : 06.61.78.04.77

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Jour de livraison souhaité : mardi, mercredi, jeudi, vendredi**

**Horaires de livraisons :**

- Après-midi de 13h00- 19h00

**Jour de fermeture : lundi**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : A l'intérieur de la librairie, plan Vigipirate**

**Demande de mise à l'étage : oui 6 marches à monter**

**Demande de déballage sur site : non**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : non

**Type de camion autorisé pour accéder au site : SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette -OUI

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 94**

**N° DE POINT DE VENTE : 082**

**MONUMENT : Château de Vincennes**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Mme Lydia CLAVIJO**

- Adresse de livraison : **Château de Vincennes - Boutique CMN**  
**1 Avenue de Paris**  
**94300 Vincennes**
- Adresse mail :  
[boutique.vincennes@monuments-nationaux.fr](mailto:boutique.vincennes@monuments-nationaux.fr)  
[lydia.clavijo@monuments-nationaux.fr](mailto:lydia.clavijo@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : **01.48.08.31.20**

Prise de rdv OBLIGATOIRE 48h au préalable pour autorisation d'accès

- **Infos chauffeur/livreur** : Prénom + nom, Date de naissance, N° permis de conduire
- **Infos véhicule** : Immatriculation marque, type couleur

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison : OUI 48h avant la livraison**

**Nom du service à contacter:** Boutique CMN Château de Vincennes, Madame Clavijo, TEL.  
01.48.08.31.20

**Existe-t-il un protocole de sécurité lié au site : OUI**

**Opération Vigipirate** : Oui, contacter notre service au 01.48.08.31.20 pour déposer un préavis de visite.

**Jour de livraison souhaité** : mardi

**Horaires de livraisons :**

- Matin dès 10h00 à 12h00
- Après-midi 14h00 à 16h00

**Nécessité de camion avec hayon** : OUI

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :**

- Boutique (La librairie-boutique est située sur un site militaire)

**Demande de mise à l'étage** : NON

**Etage concerné et accès :**

- Etage : Non
- Escalier : Oui à l'entrée de la boutique
- Rampe : Oui
- Ascenseur : Non

**Demande de déballage sur site** : OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons)** : OUI Reprise des palettes

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui

- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

Mentionner sur chaque colis le numéro du carton

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 63**

**N° DU POINT DE VENTE : 086**

**MONUMENT : Château de Villeneuve-Lembron**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Elodie FARNOUX**

- Adresse de livraison : **Château de Villeneuve-Lembron**  
Librairie - boutique  
PLACE DU CHATEAU  
63340 VILLENEUVE LEMBRON
- Adresse mail : [elodie.farnoux@monuments-nationaux.fr](mailto:elodie.farnoux@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 73 96 41 64

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : oui 72h avant livraison**

**Nom du service à contacter :**

- Elodie Farnoux 04 73 96 41 64,
- Irmeline Blaise [irmine.blaise@monuments-nationaux.fr](mailto:irmine.blaise@monuments-nationaux.fr) même numéro

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9H30 à 12H30
- Après-midi de 14H à 17H

**Jour de fermeture : Lundi et 1<sup>er</sup> janvier, 1<sup>er</sup> mai, 11 novembre, 25 décembre**

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site : A l'entrée de la boutique**

- UN gros camion ne peut pas entrer sur le site, Le sol est irrégulier, gravier et cailloux

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette
- Véhicule léger



- VL 3.5T

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 093**

**N° DE COMPTOIR : 092**

**MONUMENT : BASILIQUE CATHEDRALE DE SAINT DENIS**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Catalina LEON SALINAS**

**Commenté [MM9]:** à vérifier le nom

- Adresse de livraison : **BASILIQUE CATHEDRALE DE SAINT DENIS**  
**1 RUE DE LA LEGION D'HONNEUR**  
**93200 SAINT DENIS**
- Adresse mail : [catalina.leonsalinas@monuments-nationaux.fr](mailto:catalina.leonsalinas@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 48 09 83 54
- Portable : 07 60 51 84 21

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : NON**

**Horaires de livraisons : 10 h – 17h**

**Jour de fermeture : aucun**

**Jour de livraison souhaité : pas de préférence**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie- boutique, privilégier la livraison avant 10h30 car accès par borne rétractable sur le plateau piétons. Il faut appuyer sur bouton de borne pour que la mairie autorise l'accès .

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable :
- Transpalette

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette
- VL 3.5 T
- Véhicule léger

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison



- Récépissé

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 06**

**N° DE POINT DE VENTE : 093**

**MONUMENT : CAP MODERNE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Emilie GOURDAL**

- Adresse de livraison : **CAP MODERNE**  
**ESPLANADE DE LA GARE**  
**AVENUE DE LA GARE**  
**06190 ROQUEBRUNE CAP MARTIN, ALPES MARITIMES**
- Adresse mail : [emilie.gourdal@monuments-nationaux.fr](mailto:emilie.gourdal@monuments-nationaux.fr) ou [contact@capmoderne.com](mailto:contact@capmoderne.com)
- Téléphone fixe : 04 92 15 01 41
- Portable : 06 62 57 56 73

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI**

**Jour de livraison souhaité : mardi ou mercredi ou jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h15-11H45
- Après-midi de 14h15- 16H30

**Jour de fermeture : lundi**

**Date de fermeture saisonnière : de décembre à fin février**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'intérieur de la boutique, 5 marches

Accueil situé sur une esplanade avec gravillons, il faut prévoir diable et transpalette adaptés

**Demande de mise à l'étage : oui 5 marches**

**Demande de déballage sur site : non**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : oui**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- camionnette -oui
- véhicule léger -oui
- VL 3.5T-non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 2**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

#### FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE



**DEPARTEMENT : 82**

**N° DE POINT DE VENTE : 095**

**MONUMENT : BEAULIEU**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Anne-Marie GIORDANA**

- Adresse de livraison : **Abbaye de Beaulieu-en-Rouergue**

**Lieu-dit Beaulieu**

**82330 GINALS**

- Adresse mail : [anne-marie.giordana@monuments-nationaux.fr](mailto:anne-marie.giordana@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 63 24 50 13
- Portable : 06 43 09 53 64
- Autres contacts : Coline Féa : 05 63 24 50 13 / Nicole Brondaille : 05 63 24 50 10

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI, 1h avant**

**Jour de livraison souhaité : mercredi, jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h-12h30
- Après-midi de 14h- 17h

**Jour de fermeture : lundi, mardi**

**Date de fermeture saisonnière : Janvier**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage : Non**

**Demande de déballage sur site : Non**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : oui**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- camionnette - oui
- véhicule léger - oui
- VL 3.5T- non

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**Département :** 31

**N° DE COMPTOIR :** 097

**MONUMENT :** SITE ET MUSEE ARCHEOLOGIQUE DE MONTMAURIN

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Anne-Marie GIORDANA

• Adresse de livraison : **SITE ET MUSEE ARCHEOLOGIQUE DE MONTMAURIN**  
**93 LE VILLAGE**  
**31350 MONTMAURIN**

- Adresse mail : [anne-marie.giordana@monuments-nationaux.fr](mailto:anne-marie.giordana@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 09.71.72.80.97 05.63.94.05.26 05.61.88.74.73
- Portable : 06.43.09.53.64

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison :** OUI, 15 mn avant l'arrivée

**Jour de livraison souhaité :** jeudi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h30
- Après-midi de 14h00 à 17h00

**Jour de fermeture :** lundi

**Nécessité de camion avec hayon :** NON

**Précisions sur l'accès au site :** La livraison doit obligatoirement AU MUSEE et non à la villa gallo-romaine

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** à l'intérieur de la boutique

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Etage concerné et accès :**

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 29**

**N° DU POINT DE VENTE : 100**

**MONUMENT : Cairn de BARNENEZ 29252 PLOUEZUCH**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Estelle RIOUALLON**

- Adresse de livraison : **CAIRN DE BARNENEZ**  
**PRESQU'ILE DE KERNELEHEN**  
**29252 PLOUEZUCH**
- Adresse mail : [estelle.riouallon@monuments-nationaux.fr](mailto:estelle.riouallon@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 98 67 24 73
- Fax : 02 98 79 51 38

**Jour de livraison souhaité : mardi ou vendredi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 09H30 à 12H30
- Après-midi de 14H00 à 17H30

**Jour de fermeture : LUNDI**

**Pour les établissements saisonniers, dates de fermeture : de septembre à fin avril**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Modalités de déchargement : ACCES ACCUEIL**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Etage concerné et accès :**

- Etage : REZ DE CHAUSSEE
- Escalier : 15 MARCHES

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : POSSIBLE

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter : CAIRN BARNENEZ 02 98 67 24 73**

**Type de camion autorisé pour accéder au site : ACCES BORD DE ROUTE**

- Camionnette
- VL 3.5 T
- Semi-remorque
- Véhicule léger

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1 OU PLUSIEURS**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

**ADRESSE DE RECEPTION**



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**Département : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 101**

**MONUMENT : HÔTEL DE LA MARINE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Chloé REY-JOUVIN**

- Adresse de livraison : **Librairie du CMN l'Hôtel de la Marine**

**HOTEL de la Marine  
2 Place de la Concorde  
75008 Paris**

- Adresse mail :  
[chloe.rey-jouvin@monuments-nationaux.fr](mailto:chloe.rey-jouvin@monuments-nationaux.fr)  
[boutique-hoteldelamarine@monuments-nationaux.fr](mailto:boutique-hoteldelamarine@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 87 05 30 01
- Portable : 07 61 57 02 52
- Autre contact : Yann Kerjean 06 41 15 46 50

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI, Opération Vigipirate**

**Demande d'autorisation de stationnement 48h au préalable** en indiquant les éléments suivants :

- **Prénom + nom du chauffeur**
- **Date de naissance chauffeur**
- **N° permis de conduire du chauffeur**
- **Immatriculation du véhicule**

**Horaires de livraisons :**

- Palettes : **impérativement de 8h à 9h**
- Colis : **10h – 18h**

**Jour de fermeture : Aucun**

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

**Accès au monument : Stationnement devant le monument au 2 place de la Concorde**

Autre possibilité au 5 rue Saint Florentin

La librairie se trouve au rez-de-chaussée au 2 place de la Concorde

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Accès :**

- Rampe : **oui**

**Modalités de déchargement : A l'entrée de la librairie- boutique**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : **oui**
- Transpalette : **oui**

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Véhicule léger : oui
- Semi-remorque : non

Dimensions porche Concorde hauteur 4,25m/largeur 2,91m

Dimensions porche St Florentin hauteur 4,75m/largeur 2,16m (si jamais accès par porche Concorde impossible)

<b>FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE</b>
--

**DEPARTEMENT : 54**

**N° DU POINT DE VENTE : 102**

**MONUMENT : Château d'Haroué**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :** Aline HISLER

**Adresse de livraison :** Château d'Haroué Librairie - Boutique CMN

**Place du Château**

**54740 Haroué**

- **Adresse mail :** [aline.hisler@monuments-nationaux.fr](mailto:aline.hisler@monuments-nationaux.fr)
- **Téléphone :** 07 85 64 37 11

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison :** OUI

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h00
- Après-midi de 14h00- 17h00

**Jour de fermeture :** Lundi – 1<sup>er</sup> Janvier, 1<sup>er</sup> Mai, 1<sup>er</sup> et 11 Novembre, 25 décembre

**Précisions sur le lieu du déchargement sur site :** A l'entrée de la librairie–boutique, Accès par entrée principale

**Demande de mise à l'étage :** NON

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : NON
- Transpalette : OUI

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette -OUI
- Véhicule léger -OUI
- VL 3.5T-NON

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 86**

**N° DU POINT DE VENTE : 103**

**MONUMENT : SITE Gallo-Romain de SANXAY**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Mme Chrystelle BUFFET**

- Adresse de livraison : **Site Gallo-Romain de SANXAY**  
Route de Ménigoute  
86000 SANXAY
- Adresse mail : [galloromain.sanxay@monuments-nationaux.fr](mailto:galloromain.sanxay@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05.49.53.61.48
- Autres contacts : Martin DURQUETÉY, Michael FOUET

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00 à 12h30
- Après-midi de 14h00 à 17h30

**Jour de fermeture : Lundi (Sept-Mai : Lundi + Mardi)**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Modalités de déchargement : à l'entrée de la boutique**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 75**

**N° DU POINT DE VENTE : 104**

**MONUMENT : Panthéon**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site :**

- Adresse de livraison : **Le Panthéon Librairie-Boutique**  
Place du Panthéon  
75005 Paris

- Adresse mail : [boutique.pantheon@monuments-nationaux.fr](mailto:boutique.pantheon@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 44 32 18 07
- Autre contact : 01 44 32 18 02

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison :** OUI, Opération Vigipirate.

**Demande d'autorisation de stationnement 48h au préalable** en indiquant les éléments suivants :

- *Prénom + nom du chauffeur*
- *Date de naissance chauffeur*
- *N° permis de conduire du chauffeur*
- *Immatriculation du véhicule*

**Jour de livraison souhaités :** Lundi

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12

**Jour de fermeture :** Aucun

**Nécessité de camion avec hayon :** OUI

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** à l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage :** OUI

**Accès :** accès rez-de-chaussée mais il faut monter des marches pour y accéder

- Etage : oui
- Escalier : oui, 5 marches
- Rampe : oui
- Ascenseur : non

**Demande de déballage sur site :** OUI

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site :** 1 à 2 personnes (selon poids et volume de la livraison)

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**Exigences de marquage (informations à mentionner sur les cartons et sous-conditionnement) :**

Le nom de la boutique, Monument et responsable

La quantité d'articles

Poids du colis

Si c'est fragile

**FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE**



**DEPARTEMENT : 24**

**N° DU POINT DE VENTE : 105**

**MONUMENT : CITE INTERNATIONALE DE LA LANGUE FRANCAISE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Emilie BECHEPOIS**

- Adresse de livraison : **CITE INTERNATIONALE DE LA LANGUE FRANCAISE**  
**Librairie CMN Emilie BECHEPOIS**  
**1 PLACE ARISTIDE BRIAND**  
**02600 VILLERS -COTTERETS**
- Adresse mail :  
[emilie.bechepois@monuments-nationaux.fr](mailto:emilie.bechepois@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 06 25 24 19 18
- Autre contact :

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter : Emilie BECHEPOIS 06 25 24 19 18**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h30 à 12h30
- Après-midi de 14h00 à 17h00

**Jour de fermeture monument:** lundi mais présence du personnel pour reception des livraisons

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

A l'entrée de la librairie

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériel : DIABLE**

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : NON
- Véhicule léger : OUI
- -semi-remorque

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

**FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE**

**DEPARTEMENT : 24**

**N° DU POINT DE VENTE : 108**

**MONUMENT : SITES PREHISTORIQUE VALLEE VEZERE GROTTE DE FONT DE GAUME**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Marie Hélène URIZZI**

- Adresse de livraison : **SITES PREHISTORIQUE VALLEE VEZERE GROTTE DE FONT DE GAUME**  
**Librairie - Boutique**  
**4 AV DES GROTTES**  
**24620 LES EYZIES DE TAYAC**
- Adresse mail :  
[marie-helene.urizzi@monuments-nationaux.fr](mailto:marie-helene.urizzi@monuments-nationaux.fr) ou  
[annie.mathieu@monuments-nationaux.fr](mailto:annie.mathieu@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 53 06 86 01 ou 03
- Autre contact : Annie MATHIEU - 05 53 06 86 00

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter : URIZZI OU MATHIEU AU 05 53 06 86 01**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h30 à 12h30
- Après-midi de 14h00 à 17h00

**Jour de fermeture : Samedi**

**Jour de livraison souhaité : mardi**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

**A l'entrée de la réserve**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériel : transpalette**

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : OUI
- VL 3.5 T : OUI
- Véhicule léger : OUI
- -semi-remorque

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

<b>FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE</b>
--

**DEPARTEMENT : 24**

**N° DU POINT DE VENTE : 109**

**MONUMENT : MONTCARET**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Nathalie MAGARDEAU**

- Adresse de livraison : **MONTCARET Site Archéologique**  
**LIEU DIT « Le Bourg »**  
**24230 Montcaret**
- Adresse mail : [nathalie.magardeau@monuments-nationaux.fr](mailto:nathalie.magardeau@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 53 58 50 18

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Service à contacter : 05 53 58 50 18**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h30
- Après-midi de 14h à 17h30

**Jour de fermeture : samedi**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : OUI**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 33**

**N° DU POINT DE VENTE : 110**

**MONUMENT : Grotte de Pair-non-Pair**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Stéphanie RICHARD ANGOT**

- Adresse de livraison : **Grotte de Pair-non-Pair**  
**2, Chemin de Pair-non-Pair**  
**33710 PRIGNAC ET MARCAMPES**
- Adresse mail :  
[pair-non-pair@monuments-nationaux.fr](mailto:pair-non-pair@monuments-nationaux.fr)  
[stephanie.angot@monuments-nationaux.fr](mailto:stephanie.angot@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05 57 68 33 40

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : OUI**

**Nom du service à contacter : Accueil Grotte de Pair-non-Pair : 05 57 68 33 40**

**Jour de livraison souhaité : jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h30 à 12h30
- Après-midi de 14h00 à 17h30

**Jour de fermeture : lundi**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Parking attenant à l'espace d'accueil et à la boutique, pouvant accueillir les camions et permettre le déchargement

**Accès : Pas de quai pour un déchargement à hauteur**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Modalités de déchargement :**

- Possibilité de déchargement depuis le parking et accès à la boutique de plein pied.
- Porte d'entrée large pouvant laisser passer un transpalette

**Demande de déballage sur site : oui**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : oui**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 33**

**N° DU POINT DE VENTE : 111**

**MONUMENT : Château de Cadillac**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Karen MAURON**

- Adresse de livraison : **Château de Cadillac**  
**4 Place de la Libération**  
**33410 CADILLAC sur GARONNE**
- Adresse mail : [karen.mauron@monuments-nationaux.fr](mailto:karen.mauron@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 05.56.62.69.58 ou 05.56.62.60.25

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Jour de livraison souhaité : Jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h à 12h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : Lundi (Oct-Mai)**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Lieu précis du déchargement sur site : A l'entrée du monument**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : oui
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 28**

**N° DU POINT DE VENTE : 112**

**MONUMENT : Cathédrale de Chartres**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Julien DURAND**

- Adresse de livraison : **Cathédrale de Chartres**  
**16 Cloître Notre-Dame**  
**28000 Chartres**
- Adresse mail : [julien.durand@monuments-nationaux.fr](mailto:julien.durand@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02 37 21 22 07
- Autre contact : Madame BARRAUD – 07.64.78.76.44

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Protocole de Sécurité :** Se signaler à l'arrivée, devant le monument

**Jour de livraison souhaité : /**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 9h40 à 13h
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : Aucun**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Informations complémentaires :** Possibilité de stockage limitée. Pas plus de 3 cartons par livraison.

**Lieu précis du déchargement sur site :** A l'entrée de la boutique

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : NON**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : non
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 71**

**N° DU POINT DE VENTE : 120**

**MONUMENT : ABBAYE DE CLUNY**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Francine VEUILLER-BOURGEOIS**

- Adresse de livraison : **ABBAYE DE CLUNY**

Place du 11 août 1944

71000 CLUNY

- Adresse mail : benoit.fortie@monuments-nationaux.fr
- Téléphone fixe : 03 85 59 82 04 (boutique) ou 03 85 59 82 03 (bureau)

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Nom du service à contacter:** Boutique Abbaye de Cluny 03 85 59 82 04

**Horaires de livraisons :**

- 9h30 à 11h30

Le monument ouvre ses portes à 9h30, taper fort à l'entrée.

Jour de livraison souhaité : mardi

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :** Place libre d'accès tous les jours sauf samedi (marché). Place dite également "place de l'Abbaye" Le déchargement à l'intérieur de la boutique.

**Demande de mise à l'étage :** non

**Modalités de déchargement :** plein pied avec la rue

**Demande de déballage sur site :** NON

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** OUI

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Semi-remorque : non, interdit en ville.
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

Commenté [MM10]: a remplacer

Commenté [MM11R10]: @Chaptal Corentin

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 56**

**N° DU POINT DE VENTE : 123**

**MONUMENT : Carnac**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Bruno BARIL**

- Adresse de livraison : **Maison des Mégalithes Alignement du Menec**  
**Route du Menec**  
**56340 CARNAC**
- Adresse mail : [bruno.baril@monuments-nationaux.fr](mailto:bruno.baril@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 02.97.52.29.81
- Téléphone Mobile : 06 31 66 02 91
- Autre contact pour les livraisons : Gwenaëlle DUFILS

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**

**Jour de livraison souhaité : Jeudi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00 à 12h00
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : Aucun**

**Nécessité de camion avec hayon : NON**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : Maison des Mégalithes**

**Modalités de déchargement : à l'intérieur de boutique**

**Demande de mise à l'étage : non**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : non**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : oui
- VL 3.5 T : oui
- Véhicule léger : oui
- Semi-remorque : non

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage



## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 78**

**N° DU POINT DE VENTE : 126**

**MONUMENT : Villa Savoye**

**MODALITES DE LIVRAISON : livraison à la porte de la villa.**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Andreea EMBER**

- Adresse de livraison : **Villa Savoye Librairie - Boutique**  
**82 rue de Villiers**  
**78300 POISSY**
- Adresse mail : [alice.clerget@monuments-nationaux.fr](mailto:alice.clerget@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 01 39 65 01 06

**Prise de rendez-vous pour réaliser la livraison : NON**

**Jours de livraison souhaités : Vendredi**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10H à 12H
- Après-midi de 14h à 17h

**Jour de fermeture : Lundi, et du 25/12 au 01/01 inclus**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site : 200 m du portail d'entrée, entrer dans le jardin. Portail à ouvrir pour rentrer le camion. Dépose des colis à l'intérieur à l'entrée la plus proche.**

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Accès : rez-de-chaussée**

**Demande de déballage sur site : NON**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI, palettes**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui
- Transpalette : oui

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette : non
- VL 3.5 T : non
- Semi-remorque : non
- Véhicule léger : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé
- Liste de colisage

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 01**

**N° DE COMPTOIR : 139**

**MONUMENT : Château de Voltaire à Ferney**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Mme Sarah GUYOT-DUPONT**

- Adresse de livraison : **Château de Voltaire Librairie – Boutique**  
**2 Allée du Château**  
**01210 Ferney-Voltaire**
- Adresse mail : [sylvie.picarles@monuments-nationaux.fr](mailto:sylvie.picarles@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 04 50 40 53 21 (accueil visiteurs) / 04 50 40 56 49 (bureaux)
- Téléphone Mobile : 06 87 28 85 85 (Mme Dupont, responsable boutique)
- Autre contact : M. El Hamdaoui, gardien : 07 86 88 84 03

**Prise de rendez- vous pour réaliser la livraison : NON**, sauf si fermeture exceptionnelle

**Jours de livraison souhaités : Mardi**

**Horaires de livraisons :**

- 10h - 17h

**Jour de fermeture : aucun**

**Pour les établissements saisonniers, dates de fermeture : aucun**

**Nécessité de camion avec hayon : OUI**

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Chemin d'accès à la boutique étroit. Les camions l'empruntent jusqu'au portail de la billetterie, la marchandise est ensuite déchargée et posée dans la boutique située tout à côté (sauf en cas de palette, posée devant la boutique et défaite par les caissiers).

**Demande de mise à l'étage : NON**

**Accès :**

- Escalier : Moins de 10 marches pour accéder à la boutique
- Rampe : oui
- Ascenseur : non

**Demande de déballage sur site : oui**

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) : OUI (Palette)**

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : oui (si beaucoup de cartons lourds)
- Transpalette : oui (si palette)

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

- Camionnette
- VL 3.5 T
- Véhicule léger

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison
- Récépissé

## FICHE DE RENSEIGNEMENT LOGISTIQUE

**DEPARTEMENT : 62**

**N° DE POINT DE VENTE : 140**

**MONUMENT : COLONNE DE LA GRANDE ARMEE A WIMILLE**

**MODALITES DE LIVRAISON :**

**Nom de la personne responsable de la livraison sur le site : Loïc POURRE**

- Adresse de livraison : **COLONNE DE LA GRANDE ARMEE**  
**62126 WIMILLE**
- Adresse mail : [loic.pourre@monuments-nationaux.fr](mailto:loic.pourre@monuments-nationaux.fr)
- Téléphone fixe : 03 21 30 40 01
- Portable : 06 72 92 44 22 - 07 51 63 41 27

**Nécessite de prise de RDV pour la livraison : OUI 48 HEURES AVANT LA LIVRAISON**

**Horaires de livraisons :**

- Matin de 10h00-12h00
- Après-midi de 14h00- 16h00

**Jour de fermeture :** basse saison : lundi mardi mercredi et jeudi

**Fermeture pour les établissements saisonniers :** du 8 au 18 décembre

**Précisions sur le lieu précis du déchargement sur site :**

Local administratif, téléphoner avant arrivée et en cas d'absence déposer un avis de passage

**Demande de mise à l'étage :** non

**Demande de déballage sur site :** oui

**Reprise des emballages (palettes/film/cartons) :** non

**Nécessité de matériels spécifiques pour la réalisation de la prestation de livraison :**

- Diable : OUI
- Transpalette : non

**Type de camion autorisé pour accéder au site :**

**SITE non accessible en véhicule**

- Camionnette : OUI
- Véhicule léger : oui
- VL 3.5T : oui

**Nombre de personnes nécessaires pour effectuer la livraison sur site : 1**

**Documents exigés à la livraison :**

- Bordereau de livraison

